

## REGULAMIN

# KORZYSTANIA Z MOBILNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW PROBLEMOWYCH (SZOP)

NA TERENIE MIASTA WROCŁAW W OBRĘBIE SEKTORA IV – PSIE POLE

---

1. Zbiórkę SZOP na terenie miasta Wrocławia w obrębie sektora IV – Psie Pole prowadzi Wrocławskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania ALBA S.A. (WPO ALBA) z siedzibą we Wrocławiu ul. Szczecińska 5, [www.alba.com.pl/ebok](http://www.alba.com.pl/ebok).
2. Przez usługę SZOP rozumie się **Samochód Zbierający Odpady Problemowe** przy użyciu pojazdu dostawczego oznakowanego zgodnie z pkt 3 obsługiwanego przez pracownika WPO ALBA w odzieży roboczej z logotypem firmowym oraz odpowiednim identyfikatorem.
3. Sposób oznakowania pojazdu:



4. Do miejsca postoju pojazdu SZOP odpady dostarczane są przez właściciela nieruchomości zgodnie z harmonogramem pracy SZOP. Odpady powinny być przekazane pracownikowi SZOP, zabrania się pozostawiania odpadów w miejscu ustawienia pojazdu SZOP poza harmonogramem pracy SZOP.
5. W ramach zbiórki odbierane są następujące odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych z terenu gminy Wrocław obręb sektora IV – Psie Pole takie jak:
  - 1) małogabarytowe urządzenia elektroniczne lub elektryczne;
  - 2) rozpuszczalniki,
  - 3) środki ochrony roślin,
  - 4) lampy fluorescencyjne, świetlówki, lampy energooszczędne, termometry rtęciowe,
  - 5) oleje i tłuszcze jadalne,
  - 6) przepracowane lub przeterminowane oleje silników samochodowych,
  - 7) farby, opakowania po farbách,
  - 8) tusze, tonery do drukarek,
  - 9) kleje, opakowania po klejach,
  - 10) lepiszcze i żywice,
  - 11) detergenty,
  - 12) baterie, akumulatory,
  - 13) przeterminowane leki

6. Zbiórka odbywać się będzie 2 x w miesiącu na każdym osiedlu, przy czym każdy przystanek będzie trwał 1 godzinę w godz. 16 do 20 od poniedziałku do soboty wg harmonogramu znajdującego się na stronie Ekosystem Sp. z o.o.
7. SZOP nie zbiera odpadów w dni ustawowo wolne od pracy;
8. Zbiórka odbywać się będzie w 2 lokalizacjach na terenie każdego osiedla należącego do sektora IV – Psie Pole.
9. Przyjmowanie odpadów problemowych przez SZOP jest bezpłatne;

**10. Wymagania dotyczące dostarczanych odpadów:**

- 1) Odpady powinny być niez mieszane i niezanieczyszczone innymi odpadami (posegregowane);
- 2) Odpady powinny być umieszczone w szczelnych i nieuszkodzonych pojemnikach (szczególnie dot. odpadów w postaci płynnej);
- 3) Odpady powinny być możliwe do identyfikacji przez pracownika SZOP
- 4) Odpady powinny być oznaczone oryginalną etykietą lub dostarczone wraz z ulotką informacyjną produktu.

**11. Pracownik SZOP ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, w przypadku:**

- 1) Nieposegregowania odpadów (odpady są zmieszane)
  - 2) Braku możliwości identyfikacji odpadów (np. brak etykiet),
  - 3) Uszkodzonych lub nieszczelnych opakowań;
  - 4) Podejrzenia dostarczenia odpadów powstałych w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej np. w sytuacji dużej ilości odpadów danego rodzaju np. kilkanaście pojemników, paczek lub innych opakowań tego samego odpadu;
  - 5) Dostarczenia odpadów innych niż odpady objęte usługą SZOP wymienione w pkt 3 regulaminu;
  - 6) Braku możliwości przyjęcia odpadu ze względu na brak miejsca w pojeździe w związku z wypełnieniem pojemnika przeznaczonego do gromadzenia danego rodzaju odpadu;
12. Zastrzega się, że w przypadku wypełnienia całego pojazdu SZOP, WPO ALBA może skrócić czas trwania postoju.
13. Wszelkich informacji o pracy SZOP udziela pracownik SZOP na miejscu lub pracownik Biura Obsługi Klienta (BOK) pod numerem telefonu: 071 33 75 100.
14. Niniejszy Regulamin SZOP obowiązuje z dniem uruchomienia SZOP tj. od dnia 02.11.2023 r.